

UCHWAŁA NR XVIII/136/2016

RADY GMINY STRZAŁKOWO

z dnia 14 kwietnia 2016 r.

**w sprawie nadania Statutu Gminnemu Ośrodkowi Pomocy Społecznej
w Strzałkowie**

Na podstawie art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r., poz. 885, 938 i 1646, z 2014 r. poz. 379, 911, 1146, 1626 i 1877, z 2015 r. poz. 238, 1117, 1130, 1190, 1358, 1513, 1854 i 2150) w związku z art.110 ust. 1 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (tekst jednolity Dz. U. z 2015r., poz.163, 693, 1045, 1058, 1240, 1310, 1359 i 1830) Rada Gminy Strzałkowo uchwała, co następuje:

§ 1. Nadaje się Statut Gminnemu Ośrodkowi Pomocy Społecznej w Strzałkowie, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Strzałkowo.

§ 3. Traci moc uchwała Nr XXIII/143/04 Rady Gminy Strzałkowo z dnia 23.09.2004r. w sprawie nadania Statutu Gminnemu Ośrodkowi Pomocy Społecznej w Strzałkowie.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący
Rady Gminy
Kazimierz Pawlak

UZASADNIENIE
Do uchwały nr XVIII/136/2016
Rady Gminy Strzałkowo
z dnia 14 kwietnia 2016 r.

**w sprawie nadania Statutu Gminnemu Ośrodkowi Pomocy Społecznej
w Strzałkowie**

Opracowanie nowego statutu Ośrodka podyktowane jest koniecznością zmian dotychczas obowiązującego statutu, który został uchwalony w 2004 roku. Na przestrzeni kilku lat nastąpiły zmiany w przepisach prawa w tym nakładających nowe obowiązki i zadania na gminę, których realizatorem jest Ośrodek Pomocy Społecznej. W nowym Statucie zostały ujęte zadanie realizowanie przez Ośrodek zawarte w § 3 niniejszego Statutu. Stąd wywołanie uchwały staje się zasadne.

Przewodniczący
Rady Gminy
Kazimierz Pawlak

Załącznik
do uchwały Nr XVIII/136/2016
Rady Gminy Strzałkowo
z dnia 14 kwietnia 2016 r.

STATUT

Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Strzałkowie

ROZDZIAŁ I

POSTANOWIENIA OGÓLNE.

§ 1.1 Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Strzałkowie zwany dalej „Ośrodkiem” jest jednostką organizacyjną pomocy społecznej, działającą jako wyodrębniona jednostka budżetowa Gminy Strzałkowo.

§ 2. 1. Nazwa Ośrodka brzmi: Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Strzałkowie. Ośrodek może posługiwać się nazwą skróconą „GOPS w Strzałkowie”.

2. Obszarem działania Ośrodka jest teren gminy Strzałkowo.

3. Siedzibą Ośrodka jest budynek Urzędu Gminy Strzałkowo przy ul. Aleja Prymasa Wyszyńskiego 6.

4. W strukturze organizacyjnej Ośrodka funkcjonuje Świetlica Środowiskowa – placówka wsparcia dziennego, której celem jest wspieranie rodzin poprzez pomoc w opiece i wychowaniu dzieci. Placówka ta mieści się w Strzałkowie przy ul. Powidzkiej 2a.

5. Ośrodek używa pieczęci o treści: Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Strzałkowie, 62-420 Strzałkowo, woj. Wielkopolskie. Pieczęć może zawierać Regon, NIP, nr. telefonu, nr. faksu, adres e-mail.

6. Świetlica Środowiskowa używa pieczęci podłużnej z napisem: Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Strzałkowie, Świetlica Środowiskowa, ul. Powidzka 2a, 62-420 Strzałkowo.

ROZDZIAŁ II

CELE I ZADANIA OŚRODKA.

§ 3.1. Celem działalności Ośrodka jest zaspokojenie niezbędnych potrzeb życiowych mieszkańców, przeciwdziałanie powstawaniu i rozwijaniu się procesów marginalizacji społecznej oraz w miarę możliwości doprowadzenie do życiowego usamodzielnienia się osób i rodzin oraz ich integracji ze środowiskiem.

2. Podstawowym zadaniem Ośrodka jest świadczenie wszelkiej pomocy społecznej osobom i rodzinom w celu przezwyciężenia trudnych sytuacji życiowych, których nie są w stanie pokonać wykorzystując własne możliwości, środki i uprawnienia.

3. Ośrodek realizuje zadania własne Gminy i zadania zlecone z zakresu administracji rządowej w zakresie pomocy społecznej, do których należą:

- 1) przyznawanie i wypłacanie świadczeń przewidzianych w ustawie o pomocy społecznej,
- 2) praca socjalna rozumiana jako działalność zawodowa mająca na celu pomoc osobom i rodzinom we wzmacnianiu lub odzyskiwaniu zdolności do funkcjonowania w społeczeństwie poprzez pełnienie odpowiednich ról społecznych oraz tworzenie warunków sprzyjających temu celowi,
- 3) sporządzanie oceny zasobów pomocy społecznej w oparciu o analizę lokalnej sytuacji społecznej i demograficznej,
- 4) tworzenie warunków organizacyjnych funkcjonowania pomocy społecznej, w tym współdziałanie w tworzeniu niezbędnej infrastruktury socjalnej odpowiadającej potrzebom społecznym,
- 5) prowadzenie postępowania w sprawie przyznawania i wypłacania świadczeń rodzinnych wraz z dodatkami oraz świadczeń opiekuńczych,
- 6) prowadzenie postępowania w sprawie przyznawania i wypłacania funduszu alimentacyjnego,
- 7) podejmowanie działań wobec dłużników alimentacyjnych,
- 8) prowadzenie spraw związanych z wydawaniem Karty Dużej Rodziny dla rodzin wielodzietnych,
- 9) prowadzenie postępowania i realizacja świadczeń w zakresie pomocy państwa w wychowaniu dzieci

- 10) wykonywanie zadań własnych samorządu gminnego wynikających z ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie, w tym obsługa administracyjna Zespołu Interdyscyplinarnego,
- 11) wykonywanie zadań określonych ustawą o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej, w tym tworzenie lokalnego programu wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej. Prowadzenie Świetlicy Środowiskowej – placówki wsparcia dziennego,
- 12) realizowanie zadań wynikających z rządowych programów pomocy społecznej, mających na celu ochronę poziomu życia osób, rodzin i grup społecznych oraz rozwój specjalistycznego wsparcia,
- 13) ustalanie uprawnień i przyznawanie pomocy kombatantom i innym osobom uprawnionym,
- 14) współdziałanie z instytucjami rynku pracy,
- 15) wykonywanie innych zadań wynikających z upoważnienia Wójta Gminy lub przepisów prawa.

§ 4.1. Ośrodek współpracuje z organizacjami społecznymi i pozarządowymi, kościołem, fundacjami i stowarzyszeniami, pracodawcami oraz osobami fizycznymi i prawnymi, jednostkami administracji rządowej i samorządowej, jednostkami opieki zdrowotnej w celu realizacji określonych zadań z zakresu pomocy społecznej.

2. Ośrodek może realizować projekty w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego lub innych programów, które mają na celu pomoc mieszkańcom Gminy.

ROZDZIAŁ III

ORGANIZACJA I ZARZĄDZANIE OŚRODKIEM.

§ 5.1. Ośrodkiem kieruje, reprezentuje na zewnątrz i odpowiada za jego działanie Kierownik Ośrodka.

2. Kierownik wykonuje czynności z zakresu prawa pracy w stosunku do osób zatrudnionych w Ośrodku.

3. Kierownika zatrudnia i zwalnia Wójt Gminy Strzałkowo.

4. W zakresie realizacji zadań Ośrodka Kierownik jest uprawniony do podejmowania decyzji w formie zarządzeń, regulaminów, instrukcji.

5. W stosunkach z innymi podmiotami Kierownik działa na podstawie pełnomocnictw udzielonych mu przez Wójta Gminy Strzałkowo.

§ 6. Strukturę organizacyjną, zasady funkcjonowania Ośrodka określa Kierownik w Regulaminie Organizacyjnym Ośrodka, wydanym w drodze zarządzenia.

§ 7. Pod nieobecność Kierownika jego obowiązki pełni pracownik Ośrodka upoważniony pisemnie przez Kierownika.

ROZDZIAŁ IV

GOSPODARKA FINANSOWA.

§ 8.1 Ośrodek prowadzi gospodarkę finansową w oparciu o przepisy ustawy o finansach publicznych i o rachunkowości.

2. Podstawą gospodarki finansowej Ośrodka jest roczny plan finansowy uchwalany przez Radę Gminy Strzałkowo.

3. Ośrodek prowadzi rachunkowość i sporządza sprawozdania finansowe zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.

4. Działalność Ośrodka finansowana jest z budżetu państwa oraz budżetu gminy Strzałkowo.

5. Ośrodek może otrzymywać środki finansowe na swoją działalność z innych źródeł oraz Europejskiego Funduszu Społecznego.

6. Ośrodek może przyjmować i dysponować środkami rzeczowymi oraz innymi świadczeniami, które przekazuje potrzebującym lub na cel wskazany przez ofiarodawcę.

7. Majątek Ośrodka jest mieniem Gminy i może być wykorzystany do realizacji celów i zadań związanych z działalnością statutową Ośrodka.

8. Ośrodek prowadzi odrębny rachunek bankowy i własną obsługę finansowo - księgową.

ROZDZIAŁ V

POSTANOWIENIA KOŃCOWE.

§ 9. Zmiany w statucie uchwała Rada Gminy Strzałkowo.

Przewodniczący
Rady Gminy
Kazimierz Pawlak