

**Zarządzenie Nr 61/2016**  
**Wójta Gminy Strzałkowo**  
**z dnia 28 stycznia 2016 r.**

**w sprawie ustalenia harmonogram czynności w postępowaniu rekrutacyjnym oraz postępowaniu uzupełniającym na rok szkolny 2016/2017 dla przedszkoli i szkół podstawowych**

*Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2015 r., poz. 1515 z późn. zm.) oraz § 14 ust. 2 i 5 Rozporządzenia MEN z dnia 2 listopada 2015 r. w sprawie sposobu przeliczania na punkty poszczególnych kryteriów uwzględnianych w postępowaniu rekrutacyjnym, składu i szczegółowych zadań komisji rekrutacyjnej, szczegółowego trybu i terminów przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego (Dz. U z 2015 r., poz. 1942),*

**zarządza się, co następuje;**

- § 1. 1.Ustala się harmonogram czynności w postępowaniu rekrutacyjnym oraz postępowaniu uzupełniającym na rok szkolny 2016/2017 do przedszkoli, dla których organem prowadzącym jest Gmina Strzałkowo.
2. Harmonogram, o którym mowa w ust.1, stanowi załącznik Nr 1 do niniejszego zarządzenia.
- § 2. 1.Ustala się harmonogram czynności w postępowaniu rekrutacyjnym oraz postępowaniu uzupełniającym na rok szkolny 2016/2017 do szkół podstawowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Strzałkowo.
2. Harmonogram, o którym mowa w ust.1, stanowi załącznik Nr 2 do niniejszego zarządzenia.
- § 3. Przepisy niniejszego zarządzenia dotyczące przedszkoli stosuje się odpowiednio do oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych.
- § 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Z up. WÓJTA  
  
Zastępca Wójta

**Harmonogram czynności  
w postępowaniu rekrutacyjnym oraz postępowaniu uzupełniającym  
do przedszkoli prowadzonych przez Gminę Strzałkowo**

L.p.	Czynność	Postępowanie rekrutacyjne	Postępowanie uzupełniające
1.	Złożenie wniosku o przyjęcie do przedszkola wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym	Od 01 marca 2016 r. do 31 marca 2016 r.	Od 10 maja 2016 r. do 13 maja 2016 r.
2.	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do przedszkola i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności, o których mowa w art. 20t ust. 7 ustawy	6 kwietnia 2016 r.	18 maja 2016 r.
3.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych	22 kwietnia 2016 r.	19 maja 2016 r.
4.	Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia	5 maja 2016 r.	27 maja 2016 r.
5.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych	9 maja 2016 r.	30 maja 2016 r.

Z up. WÓJTA  
*Liara Świdowicz*  
m.p. Liara Świdowicz  
Zastępca Wójta

Załącznik nr 2 do Zarządzenia Nr 61/2016  
Wójta Gminy Strzałkowo  
z dnia 28 stycznia 2016 r.

<b>Harmonogram czynności  w postępowaniu rekrutacyjnym oraz postępowaniu uzupełniającym  do klas pierwszych szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Strzałkowo</b>			
<b>L.p.</b>	<b>Czynność</b>	<b>Postępowanie rekrutacyjne</b>	<b>Postępowanie uzupełniające</b>
1.	Złożenie wniosku o przyjęcie do szkoły podstawowej wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym	1 marca – 20 kwietnia 2016 r.	2 czerwca – 14 czerwca 2016 r.
2.	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do szkoły podstawowej i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności, o których mowa w art. 20t ust. 7 ustawy	26 kwietnia 2016 r.	20 czerwca 2016 r.
3.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych	17 maja 2016 r.	21 czerwca 2016 r.
4.	Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia	25 maja 2016 r.	29 czerwca 2016 r.
5.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych	31 maja 2016 r.	1 sierpnia 2016 r.

Z up. WÓJTA  
*Lidia Smidowicz*  
mgr Lidia Smidowicz  
Zastępca Wójta