

Uchwała Nr I/5/2014
Rady Gminy Strzałkowo
z dnia 1 grudnia 2014 r.

zmieniająca uchwałę w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji dla przedszkoli niepublicznych oraz trybu i zakresu przeprowadzenia kontroli prawidłowości wykorzystywania udzielonej dotacji

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r. poz. 594 ze zm.), art. 90 ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tekst jednolity Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 ze zm.) i art. 113 § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego (Dz. U z 2013 r. poz. 267 ze zm.) - **Rada Gminy Strzałkowo, uchwała, co następuje:**

§1. W uchwale Nr XXXVIII/322/2014 Rady Gminy Strzałkowo z dnia 30 października 2014 r. w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji dla przedszkoli niepublicznych oraz trybu i zakresu przeprowadzenia kontroli prawidłowości wykorzystywania udzielonej dotacji wprowadza się następujące zmiany:

1) załącznik Nr 1 do uchwały otrzymuje nowe brzmienie stanowiące załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały,

2) załącznik Nr 3 do uchwały otrzymuje nowe brzmienie stanowiące załącznik Nr 2 do niniejszej uchwały.

§2. W § 7 uchwały Nr XXXVIII/322/2014 Rady Gminy Strzałkowo z dnia 30 października 2014 r. w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji dla przedszkoli niepublicznych oraz trybu i zakresu przeprowadzenia kontroli prawidłowości wykorzystywania udzielonej dotacji prostuje się oczywistą omyłkę pisarską polegającą na tym, że wpisano błędny numer uchwały „Nr XXVI/233/2013”, a powinno być „Nr XXVI/223/2013”.

§3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Strzałkowo.

§4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Gminy
Kowalek
Kazimierz Pawlak

Uzasadnienie
do uchwały Nr I/5/2014
Rady Gminy Strzałkowo
z dnia 1 grudnia 2014 r.

zmieniająca uchwałę w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji dla przedszkoli niepublicznych oraz trybu i zakresu przeprowadzenia kontroli prawidłowości wykorzystywania udzielonej dotacji

W uchwale Nr XXXVIII/322/2014 Rady Gminy Strzałkowo z dnia 30 października 2014 r. w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji dla przedszkoli niepublicznych oraz trybu i zakresu przeprowadzenia kontroli prawidłowości wykorzystywania udzielonej dotacji w § 7 wpisano pomyłkowo Nr XXVI/233/2013 Rady Gminy Strzałkowo z dnia 27 czerwca 2013 r., a winno być wpisane Nr XXVI/223/2013 Rady Gminy Strzałkowo z dnia 27 czerwca 2013 r.

Wprowadza się zmiany w załącznikach do uchwały i tak;
1)z załącznika Nr 1 – wniosku o udzielenie dotacji wykreślono w części IV zapis o oświadczenia o znajomości przepisów o odpowiedzialności za naruszenie finansów publicznych,
2)w załączniku Nr 3 – rozliczeniu wykorzystania dotacji w tabeli zestawienia rocznego wykorzystania dotacji rozdzielono wykorzystana dotację na wydatki bieżące i na zakup środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych.

Przewodniczący
Rady Gminy
Pawlak
Kazimierz Pawlak



Wniosek o udzielenie dotacji z budżetu Gminy Strzałkowo na rok

Formularz jest przeznaczony dla osób fizycznych oraz osób prawnych, prowadzących
na terenie gminy Strzałkowo niepubliczne przedszkole

Pieczęć wpływu do Urzędu Gminy Strzałkowo

Podstawa prawna art. 90 ustawy o systemie oświaty z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz.U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 ze zm.)

Termin składania wniosku: do 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji

Miejsce złożenia wniosku: Urząd Gminy Strzałkowo

Część I

DANE O ORGANIE PROWADZĄCYM

Wnioskodawca: Osoba prawna Osoba fizyczna

Nazwa osoby prawnej / imię i nazwisko osoby fizycznej

Siedziba osoby prawnej / adres osoby fizycznej

Kod pocztowy	Miejscowość	Ulica	Nr domu	Nr lokalu
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Rachunek bankowy właściwy do przekazywania należnej dotacji

Nazwa Banku i numer rachunku bankowego:

Dane o osobie reprezentującej organ prowadzący przedszkole niepubliczne

Nazwisko i imię:

Tytuł prawny / pełniona funkcja:

Część II

DANE O SZKOLE

Nazwa przedszkola niepublicznego

Adres przedszkola niepublicznego

Kod pocztowy:		Miejscowość:	
Ulica	Nr domu	Nr lokalu	
REGON:		NIP:	

Kontakt:

tel. Stacjonarny:

(tel. komórkowy):

adres e-mail:

Część III

DANE O PLANOWANEJ LICZBIE UCZNIÓW - (wypełnia przedszkole)

PLANOWANA LICZBA UCZNIÓW

Liczba uczniów

w tym osób niepełnosprawnych

Część IV

PODPIS(-Y) OSOBY (OSÓB) REPREZENTUJACEJ(-YCH) ORGAN PROWADZĄCY

Oświadczam, że wszystkie podane przeze mnie dane są zgodne ze stanem faktycznym.

.....
Czytelny podpis (pieczętka) składającego wniosek

Miejscowość, data

.....

Pouczenie:

- 1) Wniosek powinien być wypełniony czytelnie i zawierać zgodne z wpisem do ewidencji dane
- 2) W przypadku zmian danych dotyczących adresu organu prowadzącego przedszkole niepubliczne, nr konta bankowego, nr telefonów, adresu e-mail podanych we wniosku, należy poinformować Urząd Gminy Strzałkowo w celu umożliwienia sprawnego kontaktu z organem prowadzącym

Przewodniczący
Rady Gminy
Kazimierz Powlak
Kazimierz Powlak



Rozliczenie wykorzystania dotacji

rocznej za

Formularz jest przeznaczony dla osób fizycznych oraz osób prawnych innych niż gm. Strzałkowo prowadzących na terenie gminy Strzałkowo przedszkole niepubliczne

Termin składania rozliczenia: 31 stycznia następnego roku budżetowego

Miejsce składania rozliczenia: Urząd Gminy Strzałkowo

DANE O ORGANIE PROWADZĄCYM

Nazwa

Adres

<input type="text"/>	<input type="text"/>
----------------------	----------------------

DANE O PRZEDSZKOLU NIEPUBLICZNYM

Nazwa

Adres

<input type="text"/>
<input type="text"/>

ZESTAWIENIE ROCZNE WYKORZYSTANIA DOTACJI

Lp.	Miesiąc	Planowana liczba uczniów	Faktyczna liczba uczniów	Dotacja otrzymana	Dotacja wykorzystana na:		Różnica (poz.3-poz.4)	Uwagi
					wydatki bieżące	zakup środków trwałych oraz wartości niematerialne i prawne		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	styczeń							
2	luty							
3	marzec							
4	kwiecień							
5	maj							
6	czerwiec							
7	lipiec							
8	sierpień							

9	wrzesień							
10	październik							
11	listopad							
12	grudzień							
	SUMA							

Czytelny podpis (pieczętka) składającego rozliczenie

Miejscowość, data

Przewodniczący
Rady Gminy
Kazimierz Pawlik
Kazimierz Pawlik