

U C H W A Ł A Nr XLVII/290/10
Rady Gminy Strzałkowo
z dnia 9 listopada 2010 r.

w sprawie programu współpracy Gminy Strzałkowo z organizacjami pozarządowymi i podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2011

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, Nr 167, poz. 1759, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337, z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138 poz. 974 , Nr 173 poz. 1218 , z 2008 r. Nr 180 poz. 1111 , Nr 223 poz. 1458, z 2009 r. Nr 52, poz. 420, Nr 157, poz. 1241, z 2010 r. Nr 28, poz. 142 i poz. 146, Nr 40, poz. 230, Nr 106, poz. 675) oraz art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2003 r. Nr 96, poz. 873, z 2004 r. Nr 64, poz. 593, Nr 116, poz. 1203, Nr 210, poz. 2135, z 2005 r. Nr 155, poz. 1298, Nr 169, poz. 1420, Nr 175, poz. 1462, Nr 249, poz. 2104, z 2006 r. NR 94, poz. 651, z 2008 r. Nr 209, poz. 1316, z 2009 r. Nr 19, poz. 100, Nr 22, poz. 120, Nr 157, poz. 1241 z 2010 r. Nr 28, poz. 146, Nr 127, poz. 857) - **Rada Gminy Strzałkowo uchwala co następuje:**

§ 1. Uchwala się „Program współpracy Gminy Strzałkowo z organizacjami pozarządowymi i podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2011” w brzmieniu załącznika do uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Strzałkowo.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 2011 r.

Przewodniczący
Rady Gminy
[Podpis]
Włodzisław Kucielak

PROGRAM WSPÓLPRACY GMINY STRZĄLKOWO Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI I PODMIOTAMI PROWADZĄCYMI DZIAŁALNOŚĆ POŻYTKU PUBLICZNEGO NA ROK 2011

Rozdział I

Wstęp

Priorytetowym zadaniem władz samorządowych Gminy Strzałkowo jest rozwój gminy oraz jak najlepsze zaspokojenie zbiorowych potrzeb wspólnoty, którą tworzą jego mieszkańcy. Aktywna współpraca z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego jest jednym z elementów efektywnego kierowania rozwojem gminy.

Dla bieżącej pracy organizacji pozarządowych oraz podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego istotne znaczenie ma zarówno wymiana doświadczeń jak również współpraca z organami samorządu terytorialnego.

Rozdział II

Postanowienia ogólne

1. Program określa formy, zasady oraz zakres współpracy organów samorządowych Gminy Strzałkowo z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność statutową w zakresie odpowiadającym zadaniom ustawowym samorządu gminnego.

2. Ilekroć w programie jest mowa o:

- a) ustawie - rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. Nr 96, poz. 873 z późn. zm.),
- b) podmiotach - rozumie się przez to organizacje pozarządowe oraz inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,
- c) zadaniach publicznych - rozumie się przez to zadania określone w art. 4 ust. 1 ustawy,
- d) programie - rozumie się przez to Program Współpracy Gminy Strzałkowo z organizacjami pozarządowymi i podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2011.

Rozdział III

Cel główny i cele szczegółowe

1. Celem głównym programu jest budowanie i umacnianie partnerstwa pomiędzy samorządem, a organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego.

2. Celami szczegółowymi programu są:

- a) prowadzenie działań w zakresie poprawy jakości życia poprzez pełniejsze zaspokajanie potrzeb mieszkańców Gminy Strzałkowo,
- b) umacnianie w świadomości społecznej poczucia odpowiedzialności za siebie, swoje otoczenie, wspólnotę lokalną oraz jej tradycje,

- c) aktywizacja lokalnej społeczności,
- d) otwarcie na innowacyjność i konkurencyjność w realizacji zadań publicznych,
- e) integracja organizacji lokalnych obejmujących zakresem działania sferę zadań publicznych,
- f) zwiększenie udziału mieszkańców w rozwiązywaniu lokalnych problemów,
- g) realizacja zapisów Strategii Rozwoju Gminy Strzałkowo oraz innych dokumentów planistycznych i analitycznych,
- h) wykorzystanie wiedzy na temat potrzeb mieszkańców zidentyfikowanych podczas bezpośrednich spotkań oraz innych form konsultacji społecznych.

Rozdział IV

Zasady współpracy

Współpraca Gminy Strzałkowo z podmiotami odbywa się na zasadach:

- a) pomocniczości - oznacza to wspieranie przez Gminę podmiotów oraz umożliwienie im realizacji zadań publicznych, a podmioty zapewniają ich wykonanie w sposób ekonomiczny, profesjonalny i terminowy,
- b) suwerenności stron - oznacza to, że zarówno Gmina jak i podmioty zachowują wzajemną autonomię i niezależność względem siebie,
- c) partnerstwa - oznacza to uczestnictwo podmiotów w rozeznawaniu i definiowaniu problemów społecznych, wypracowaniu sposobów ich rozwiązania oraz osiąganiu razem wytyczonych celów,
- d) efektywności - oznacza to wspólne dążenie do osiągnięcia możliwie najlepszych efektów realizacji zadań publicznych,
- e) uczciwej konkurencji i jawności - oznacza to równe traktowanie podmiotów oraz wzajemne udostępnianie niezbędnych informacji służących realizacji określonych zadań publicznych.

Rozdział V

Zakres przedmiotowy

Obszar współpracy samorządu Gminy Strzałkowo z podmiotami obejmuje sferę zadań publicznych, o których mowa w art. 4 ust.1 stawy.

Rozdział VI

Formy współpracy

1. Współpraca Gminy Strzałkowo z podmiotami może odbywać się w szczególności w formach:
 - 1) zlecenia podmiotom programu realizacji zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie poprzez:
 - a) powierzenie wykonania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji,
 - b) wspieranie wykonania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji,
 - 2) wzajemnego informowania się o planowanych kierunkach działalności oraz współdziałania w celu zharmonizowania tych kierunków,
 - 3) konsultowania z podmiotami programu projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących ich działalności statutowej,
 - 4) tworzenia wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym,
 - 5) koordynowania i wspierania wymiany doświadczeń pomiędzy organizacjami,

2. Inne formy współpracy Gminy Strzałkowo z podmiotami mogą obejmować:

- a) współdziałanie w pozyskiwaniu środków finansowych z innych niż budżet Gminy Strzałkowo źródeł finansowania, w szczególności z funduszy Unii Europejskiej,
- b) udział w miarę możliwości podmiotów w działaniach programowych samorządu Gminy Strzałkowo,
- c) promocję działalności podmiotów w mediach,
- d) pomoc i wsparcie w nawiązaniu kontaktów z partnerami o podobnej działalności w gminach partnerskich Gminy Strzałkowo,
- e) udzielanie wsparcia poprzez oddanie na preferencyjnych warunkach w użyczenie, najem lub dzierżawę lokali, budynków lub obiektów komunalnych na spotkania związane z działalnością statutową podmiotów,
- f) udzielanie wsparcia poprzez oddanie na preferencyjnych warunkach w użyczenie samochodu służbowego na cele związane z działalnością statutową podmiotów,
- g) organizowanie konsultacji i szkoleń tematycznych oraz doradztwo i udzielanie pomocy merytorycznej, a także wymiana informacji i dobrych praktyk,
- h) pomoc w nawiązaniu kontaktów i działaniach na rzecz integracji europejskiej oraz współpracy między społeczeństwami,
- i) udzielanie rekomendacji podmiotom współpracującym z Gminą Strzałkowo, które ubiegają się o dofinansowanie realizowanych projektów z innych źródeł.

Rozdział VII

Priorytetowe zadania publiczne

Ustala się następujące zadania jako priorytetowe realizowane w ramach programu:

- 1) pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób,
- 2) podtrzymywania i upowszechniania tradycji narodowej, pielęgnowania polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej,
- 3) ochrony i promocji zdrowia,
- 4) działalności na rzecz osób niepełnosprawnych,
- 5) działalności na rzecz osób w wieku emerytalnym,
- 6) działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych,
- 7) nauki, szkolnictwa wyższego, edukacji, oświaty i wychowania,
- 8) wypoczynku dzieci i młodzieży,
- 9) kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego,
- 10) wspierania i upowszechniania kultury fizycznej i sportu,
- 11) turystyki i krajoznawstwa,
- 12) porządku i bezpieczeństwa publicznego,
- 13) działalności na rzecz integracji europejskiej oraz rozwijania kontaktów i współpracy między społeczeństwami,
- 14) promocji i organizacji wolontariatu,
- 15) przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym,

Rozdział VIII

Okres realizacji Programu

Program realizowany będzie w okresie od 1 stycznia 2011 r. do 31 grudnia 2011 r.

Rozdział IX

Sposób realizacji Programu

1. Program dotyczy podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego na terenie Gminy Strzałkowo lub dla jej mieszkańców (bez względu na siedzibę podmiotu).
2. Zlecenie realizacji zadań publicznych odbywa się po przeprowadzeniu otwartego konkursu ofert, chyba że przepisy odrębne przewidują inny tryb zlecenia.
3. Zlecenie realizacji zadania publicznego może mieć formę:
 - a) powierzenia wykonania wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie jego realizacji,
 - b) wsparcia takiego zadania wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie jego realizacji
4. Dotacje, o których mowa w ust. 3 nie mogą być wykorzystane na:
 - a) budowę i zakup budynków, zakup gruntów oraz działalność gospodarczą,
 - b) pokrycie kosztów prowadzenia biura podmiotów, w tym także wydatków na wynagrodzenia pracowników - poza zakresem realizacji zadania publicznego,
 - c) pokrycie deficytu zrealizowanych wcześniej przedsięwzięć oraz refundację kosztów,
 - d) udzielanie pomocy finansowej osobom fizycznym oraz prawnym,
 - e) działalność polityczną i religijną.
5. Konkursy dotyczące realizacji zadań ogłasza Wójt Gminy Strzałkowo na podstawie rozeznania potrzeb lokalnych lub na wniosek podmiotów.
6. Termin składania ofert nie może być krótszy niż 21 dni od dnia ukazania się ostatniego ogłoszenia o konkursie.
7. Ogłoszenia o konkursach ofert jak również o ich wynikach z podaniem nazwy oferenta, nazwy zadania publicznego oraz wysokości przyznanych środków publicznych zamieszcza się w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej www.stralkowo.pl oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Strzałkowo.
8. Na wniosek podmiotu Wójt Gminy Strzałkowo z pominięciem otwartego konkursu może zlecić realizację zadania publicznego wraz z udzieleniem dotacji na jego realizację na zasadach i w trybie określonym w art.19 a ustawy.
9. W sytuacjach wyjątkowych i losowych określonych w art. 11a ustawy realizacja zadania publicznego może nastąpić z pominięciem otwartego konkursu ofert.
10. Podmioty realizujące zleczone przez Gminę Strzałkowo zadania publiczne są zobowiązane do:
 - a) informowania z wyprzedzeniem Urząd Gminy odnośnie organizacji przedsięwzięć odbywających się w ramach realizacji zadania,
 - b) informowania społeczeństwa stosownie do charakteru zadania (wydane publikacje, materiały informacyjne, tablica lub baner) o fakcie finansowania lub dofinansowania jego realizacji przez Gminę Strzałkowo ,
 - c) przekazywania informacji o przebiegu imprez wraz z materiałami zdjęciowymi Sekretarzowi Gminy Strzałkowo.

Rozdział X

Wysokość środków przeznaczanych na realizację programu

Wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację przez podmioty zadań publicznych w 2011 roku objętych niniejszym programem wyniesie 80.000 zł.
Powyższa kwota może ulec zmianie po przyjęciu budżetu Gminy Strzałkowo na 2011r.

Rozdział XI

Sposób oceny realizacji Programu

1. W imieniu Wójta Gminy Strzałkowo kontrolę merytoryczną i finansową oraz ocenę realizacji przez podmioty zleconych zadań publicznych stosownie do art.17 ustawy przeprowadzają odpowiednio Inspektor d/s Promocji i Inspektor ds. Oświaty oraz Referat Finansów Urzędu Gminy Strzałkowo.
2. Prawo do kontroli przysługuje upoważnionemu pracownikowi Urzędu Gminy zarówno w siedzibach podmiotów, którym zlecono realizację zadań publicznych jak i w miejscach realizacji zadań.
3. Uwagi, opinie, wnioski i propozycje dotyczące realizacji programu mogą być zgłaszane Wójtowi Gminy Strzałkowo celem wykorzystania ich dla usprawnienia bieżącej współpracy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego.
4. Do corocznej oceny realizacji programu będą przyjęte następujące wskaźniki:
 - a) liczba podmiotów wyrażających wolę podjęcia współpracy z Gminą Strzałkowo realizacji zadań publicznych na rzecz lokalnej społeczności,
 - b) liczba ogłoszonych otwartych konkursów ofert,
 - c) liczba ofert złożonych w otwartych konkursach ofert,
 - d) liczba zawartych umów na powierzenie i wsparcie realizacji zadań publicznych,
 - e) liczba umów zerwanych lub unieważnionych,
 - f) wysokość środków finansowych przeznaczonych z budżetu Gminy Strzałkowo na realizację przez podmioty zadań publicznych,
 - g) inne dane ilościowe pozwalające ocenić stopień realizacji programu.
5. Wójt Gminy Strzałkowo złoży Radzie Gminy Strzałkowo sprawozdanie z realizacji programu w terminie do dnia 30 kwietnia 2012 roku.

Rozdział XII

Informacja o sposobie tworzenia programu oraz przebiegu konsultacji

1. Roczny Program współpracy Gminy Strzałkowo z organizacjami został opracowany po konsultacjach przeprowadzonych w sposób określony w Uchwale Nr XLVI/279/10 Rady Gminy Strzałkowo z dnia 11 października 2010 r. w sprawie określenia sposobu konsultacji z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.
2. Projekt Programu celem uzyskania ewentualnych uwag i propozycji, został zamieszczony na stronie internetowej w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Strzałkowo w dniu 30 października 2010 r. z możliwością wyrażenia pisemnej opinii w danej kwestii. Proces konsultacji zakończono w dniu 5 listopada 2010 r.
3. Po przeprowadzeniu konsultacji Wójt Gminy Strzałkowo przedłożył projekt programu Radzie Gminy Strzałkowo.

Rozdział XIII

Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert

1. W celu opiniowania złożonych przez podmioty ofert Wójt Gminy Strzałkowo powołuje zarządzeniem komisję konkursową.
2. W skład komisji konkursowej wchodzi pracownicy jednostek organizacyjnych Gminy Strzałkowo. Dopuszcza się również udział z głosem doradczym osób posiadających specjalistyczną wiedzę w dziedzinie, w której ogłoszono konkurs.
3. Do członków komisji konkursowej biorących udział w opiniowaniu ofert mają zastosowanie przepisy ustawy Kodeks Postępowania Administracyjnego dotyczące wyłączenia pracownika.
4. Komisja konkursowa dokonuje oceny złożonych ofert w terminie i według kryteriów określonych w ogłoszeniu o otwartym konkursie ofert.
5. Z przeprowadzonej oceny ofert komisja konkursowa sporządza protokół i przekazuje Wójtowi Gminy Strzałkowo.
6. Decyzję o wynikach otwartego konkursu ofert podejmuje Wójt Gminy Strzałkowo po zapoznaniu się z opinią komisji konkursowej.

Przewodniczący
Rady Gminy
Włodzimierz Musielak
Włodzimierz Musielak

Uzasadnienie
do uchwały Nr XLVII/290/10
Rady Gminy Strzałkowo
z dnia 9 listopada 2010 r.

w sprawie programu współpracy Gminy Strzałkowo z organizacjami pozarządowymi i podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2011

Zgodnie z ustawowym obowiązkiem gminy zobowiązane są do uchwalenia programu współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie. Zakres programu i przewidziane w nim zasady zgodne są z celami powołanej w uchwale ustawy.

Przewodniczący
Rady Gminy

Włodzimierz Musielak