

U c h w a l a Nr XIV/74/07
Rady Gminy Strzałkowo
z dnia 13 grudnia 2007 r.

**w sprawie procedury uchwalenia budżetu Gminy Strzałkowo oraz rodzaju i
szczegółowości materiałów informacyjnych towarzyszących
projektowi budżetu**

Na podstawie art. 53 ust 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (jednolity tekst z 2001 r. Dz. U. Nr 142, poz. 1591 ze zm.) - **Rada Gminy Strzałkowo uchwala co następuje:**

- § 1. 1. W celu opracowania projektu budżetu Wójt Gminy Strzałkowo w terminie do dnia 15 września wydaje zarządzenie w sprawie opracowania materiałów planistycznych na kolejny rok budżetowy przez podległe gminie jednostki budżetowe i instytucje kultury.
2. Zarządzenie, o którym mowa w ust. 1 zawierać powinno między innymi :
- a) prognozowany wskaźnik inflacji na rok planowany,
 - b) planowany wzrost wynagrodzeń.
3. Kierownicy jednostek budżetowych i instytucji kultury składają materiały planistyczne na drukach, których wzory ustala Wójt Gminy Strzałkowo jako załączniki do wyżej wymienionego zarządzenia.
4. Kierownicy jednostek budżetowych i instytucji kultury wraz ze składanymi materiałami planistycznymi przedstawiają objaśnienia do planowanych dochodów i wydatków oraz kalkulację kosztów jednostkowych dotowanych działalności.
5. Podmioty ubiegające się o przyznanie dotacji z budżetu gminy, składają wnioski do dnia 30 września roku poprzedzającego rok budżetowy, jeśli inne przepisy nie stanowią inaczej.
- § 2. 1. Na podstawie zebranych materiałów Wójt Gminy Strzałkowo opracowuje projekt uchwały budżetowej.
2. Projekt uchwały budżetowej sporządza się zgodnie z przepisami ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych, w szczególności zgodnie z przepisami art.184 (Dz.U. Nr 249, poz. 2104 z późn. zm).

3. Załącznik do projektu uchwały budżetowej o dochodach sporządza się z podziałem na dochody bieżące i dochody majątkowe, w szczególności do paragrafów klasyfikacji budżetowej.
4. Załączniki do projektu uchwały budżetowej o wydatkach sporządza się z podziałem na wydatki bieżące i wydatki majątkowe, w szczególności do rozdziałów klasyfikacji budżetowej.
5. Wszystkie pozostałe załączniki do projektu uchwały budżetowej sporządza się w szczególności określonej w ust. 3, jeśli inne przepisy nie stanowią inaczej.

§ 3. Wraz z projektem budżetu Wójt Gminy Strzałkowo przedstawia również:

1. objaśnienia dotyczące projektu budżetu, z omówieniem postanowień projektu uchwały i załączników do tej uchwały,
2. informację o stanie mienia komunalnego, sporządzoną zgodnie z postanowieniami art.180 ustawy o finansach publicznych,
3. prognozę łącznej kwoty długu na koniec roku budżetowego i lata następne.

§ 4. Projekt budżetu wraz z objaśnieniami oraz informacją o stanie mienia komunalnego i prognozą długu Wójt Gminy Strzałkowo przedkłada Radzie Gminy oraz przesyła Regionalnej Izbie Obrachunkowej celem zaopiniowania, w terminie do 15 listopada roku poprzedzającego rok budżetowy.

§ 5. Projekt uchwały budżetowej wyłożony jest do wglądu w Biurze Rady i na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej.

§ 6. 1. Projekt uchwały budżetowej analizują komisje Rady Gminy, dokonują jego oceny i formułują pisemne wnioski w zakresie działania Komisji.

2. Komisje Rady Gminy mogą proponować dokonanie zmiany w projekcie uchwały budżetowej proponując wprowadzenie nowego zadania lub zwiększenie wydatków na zadanie ujęte w projekcie, ale są zobowiązane wskazać źródło sfinansowania dodatkowych wydatków.

§ 7. 1. Opinie komisji przedkładane są Przewodniczącemu Rady oraz Wójtowi Gminy Strzałkowo w terminie 7 dni przed datą sesji budżetowej.

2. Wójt Gminy Strzałkowo po rozpatrzeniu wniosków przedstawia Radzie na sesji budżetowej ewentualne autopoprawki do projektu budżetu.

§ 8. Podjęcie uchwały w sprawie budżetu winno zostać poprzedzone:

1. przedstawieniem projektu budżetu przez Wójta Gminy Strzałkowo,
2. odczytaniem opinii Regionalnej Izby Obrachunkowej o projekcie budżetu,
3. odczytaniem opinii i wniosków komisji stałych Rady Gminy przez jej przewodniczących lub wyznaczonych członków komisji,
4. przedstawieniem stanowiska Wójta Gminy Strzałkowo do wniosków zawartych w opiniach komisji stałych Rady Gminy, które może być albo:
 - a) negatywne,
 - b) przychylające się do wniosków w całości lub w poszczególnych ich punktach,
5. przedstawieniem autopoprawek do projektu budżetu przez Wójta Gminy Strzałkowo,
6. dyskusją nad projektem budżetu,
7. głosowaniem autopoprawek i poprawek do projektu uchwały budżetowej.

§ 9. Traci moc uchwała Nr XII/75/99 Rady Gminy w Strzałkowie z dnia 30 września 1999 r. w sprawie procedury uchwalenia budżetu oraz rodzaju i szczegółowości materiałów informacyjnych towarzyszących projektowi budżetu.

§ 10. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Strzałkowo.

§ 11. Uchwała wchodzi w życie z dniem jej podjęcia.

Przewodniczący
Rady Gminy
Włodzisław Musielak
Włodzisław Musielak

Uzasadnienie
do uchwały Nr XIV/74/07
Rady Gminy Strzałkowo
z dnia 13 grudnia 2007r.

w sprawie procedury uchwalenia budżetu Gminy Strzałkowo oraz rodzaju i szczegółowości materiałów informacyjnych towarzyszących projektowi budżetu.

Procedurę uchwalania budżetu oraz rodzaje i szczegółowość materiałów towarzyszących projektowi określa rada gminy z uwzględnieniem przepisów ustawy o finansach publicznych.

Przewodniczący
Rady Gminy
Włodzimierz Musielak